

SOLICITUD

APELLIDOS Y NOMBRE		EN REPRESENTACIÓN DE		
C.I.F.	TELEFONO	FAX	E- MAIL	
C.P.	CALLE O PLAZA Y N°	LOCALIDAD	PROVINCIA	

EXPONE:

Que enterado de la convocatoria y bases que han de regir el proceso de selección de tres taquilleros para la piscina municipal durante la presente temporada estival. Desea participar en la convocatoria practicada al efecto, aportando la siguiente documentación a efecto de calificación de méritos en la fase de concurso:

—
—
—
—
—
—
—
—
—
—

Por lo anteriormente expuesto,
SOLICITA:

Que teniendo por admitida la presente y previos los trámites procedentes, se me admita al proceso selectivo.

En Los Navalmorales, a _____.

El Solicitante.

Fdo. _____

SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LOS
NAVALMORALES (TOLEDO)

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. _____, con domicilio _____ en _____ C/ _____, localidad _____ D.N.I nº _____, nº de teléfono _____, en nombre propio, en plena posesión de mi capacidad jurídica y de obrar, enterado de la convocatoria anunciada por ese Ayuntamiento sobre la contratación de tres personas para la prestación del Servicio de Taquillero de la Piscina Municipal , durante el año 2015, acepto las Bases que regulan y, deseando tomar parte en la misma,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

No padecer enfermedad o defecto físico que me impidan el normal desarrollo de sus funciones así como no haber sido separado/a del servicio de las Administraciones Públicas mediante expediente disciplinario, ni haber sido inhabilitado/a para el ejercicio de las funciones públicas.

En Los Navalmorales, a _____ de _____ de 2015

Fdo.- _____

BASES PARA LA CONTRATACION TEMPORAL DE TRES TAQUILLEROS PARA LA PISCINA MUNICIPAL DE LOS NAVALMORALES, TEMPORADA 2015, EN REGIMEN LABORAL.

1.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

El objeto de la convocatoria es la contratación en régimen laboral, por el período de la temporada de verano de la Piscina Municipal, de TRES PUESTOS DE TAQUILLEROS a tiempo parcial.

2.- REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LOS ASPIRANTES.

Para poder participar en la convocatoria, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- * Ser ciudadano Europeo.
- * Tener cumplidos 18 años de edad, referida al día en que finalice el plazo de presentación de instancias.
- * Estar en posesión del título de Enseñanza Secundaria Obligatoria, o título equivalente.
- * No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.
- * No haber sido separado del servicio de las Administraciones Públicas mediante expediente disciplinario, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

3.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

3.1.- Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas selectivas, en la que los aspirantes harán constar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas, se dirigirán al Alcalde-Presidente de la Corporación y se presentarán en las Oficinas del Ayuntamiento, los días laborales, de 8 a 14 horas, terminando el plazo el día 19 a las 14 horas.

3.2.- A las solicitudes se acompañan los siguientes documentos:

- * Fotocopia del D.N.I.
- * Fotocopia de la Tarjeta de demanda de empleo.
- * Fotocopia de la titulación académica.
- * Declaración Jurada de no padecer enfermedad o defecto físico y de no haber sido separado del servicio de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.
- * Documentación acreditativa de los Méritos alegados.

3.3.- El plazo de presentación de solicitudes será de DIEZ DIAS NATURALES, contados a partir de la publicación de estas bases en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento y en la Web municipal www.loснаvalmoraes.es.

Terminado el plazo de presentación de instancias, el Sr. Alcalde dictará resolución declarando aprobada la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que será publicada en el tablón de edictos del Ayuntamiento, haciéndose constar en la misma el plazo de subsanación de defectos. Así mismo, se publicará la composición de la Comisión de selección y se determinará el lugar y fecha en que tendrá lugar la constitución de la misma.

4.- COMISIÓN DE SELECCIÓN.

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 60 de la Ley 7/2009, de 12 de abril, que regula el Estatuto Básico del Empleado Público, la Comisión de Selección y valoración encargada de la evaluación de los participantes estará integrada por un presidente y dos vocales, realizando uno de ellos la función de Secretario. Todos ellos funcionarios de la propia corporación u otras Administraciones Públicas.

5.- PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.

El procedimiento de selección constará de una única fase de Concurso.

La Comisión de selección calificará los méritos alegados con arreglo al siguiente baremo:

A- DESEMPEÑO DE TRABAJOS Máximo 3 puntos.	
DESCRIPCIÓN	PUNTOS
Por cada temporada de taquillero en la piscina de Los Navalmorales.	1
Por cada renuncia a trabajar como taquillero en Los Navalmorales sin causa justificada, en los últimos cuatro años.	-1
Por cada mes de servicios en puestos de trabajo donde se hayan realizado labores de cobro en caja	0,1

B- FORMACIÓN.- Máximo 3 puntos.	
DESCRIPCIÓN	PUNTOS
Por titulación superior a la exigida en la convocatoria.	1
Por cada hora de cursos relacionados con cálculos aritméticos y otros relacionados con la plaza, duración mínima de 25 horas.	0,01

C- ANTIGÜEDAD COMO DEMANDANTE DE EMPLEO.- Máximo 3 puntos.	
DESCRIPCIÓN	PUNTOS
Hasta 12 meses, desde finalización de la convocatoria	1
Desde 12 a 24 meses, desde finalización de la convocatoria	2
Más de 24 meses, desde finalización de convocatoria	3

D- Requisito de edad.- Máximo 2 puntos.	
DESCRIPCIÓN	PUNTOS
Por tener de 18 a 25 años	0
Por tener de 26 a 35 años	1
Por tener más de 35 años	2

6.- CLASIFICACIÓN DEFINITIVA.

La puntuación alcanzada por cada aspirante en la fase del Concurso, determinará la clasificación definitiva, la cual será publicada por la Comisión de selección mediante anuncio en el que aparezca la relación de aspirantes seleccionados, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas, y elevará dicha relación al Presidente de la Corporación para que proceda a efectuar la correspondiente contratación.

En el supuesto de empate en la puntuación, éste se dirimirá atendiendo al que mayor puntuación haya obtenido en la fase del concurso, por orden de apartados: A, B y C. Si persistiera el empate se resolverá por sorteo.

Si el aspirante seleccionado renunciase al puesto de trabajo antes de la contratación o durante el período del contrato, resultará seleccionado el siguiente de la lista con más puntuación, que no hubiese obtenido plaza.

La renuncia a la contratación en el ejercicio inmediato anterior, sin causa suficientemente justificada, a juicio del órgano de contratación, implicará la exclusión en la selección en la presente temporada.

7.- CONTRATACIÓN.

En el plazo de diez días siguientes a la fecha de la relación de aprobados, el Sr. Alcalde dictará resolución sobre su contratación.

8.- INCIDENCIAS.

Los actos administrativos que se deriven de esta convocatoria y de las actuaciones de la Comisión de selección, podrán ser impugnadas por los interesados en los casos y la forma establecida en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

La Comisión de selección queda facultada para resolver las dudas que puedan plantearse y adoptar las resoluciones, criterio o medidas necesarias para el buen orden del Concurso, en aquellos aspectos no previstos en estas bases.

9.- EL SALARIO.

El Salario a pagar por este Ayuntamiento, será negociado con los candidatos seleccionados, teniendo en cuenta las retribuciones de los taquilleros que se contraten en las piscinas de la zona y sin que se rebasen las cantidades que se consignan en los presupuestos de la Corporación.

10.- JORNADA LABORAL.

La Jornada Laboral semanal será de un máximo de 40 horas de Lunes a Domingo, ajustándose a las necesidades del servicio tanto el horario como la distribución del mismo.

Los Navalmorales, 09 de junio de 2015.

EL ALCALDE,

Fdo. Joaquín Fernández Torrijos.

DILIGENCIA: Para hacer constar que las presentes Bases, fueron aprobadas por Resolución de la Alcaldía de fecha 09 de junio de 2015.

En Los Navalmorales, a 09 de junio de 2015.

El Secretario

Fdo. José Luis Sobrino Sobrino